



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Weimar (Lahn) stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine/einen

Technische/n Sachbearbeiter/in

für die kommunale Bauverwaltung ein.

Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach TVöD.

Die Bewerberin bzw. der Bewerber sollte über folgende Kenntnisse bzw. Fähigkeiten verfügen:

- Aufstellung und Änderung von Flächennutzungs- und Bebauungsplänen;
- Kenntnisse der HOAI, VOB, VOL, HVTG;
- Betreuung des gemeindeeigenen Hoch- und Tiefbaus;
- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen;
- Anfertigung von Bauzeichnungen für kleinere Baumaßnahmen, sowie Kostenermittlungen;
- Bauvorlageberechtigung;
- Beratung von Bauwilligen im baurechtlichen Bereich;
- Ausarbeitung von Vorlagen für die kommunalen Gremien und
- Teilnahme an Sitzungen gegebenenfalls als Schriftführung;
- Betreuung und Umsetzung von Umwelt- und Naturschutzmaßnahmen;
- Erfüllung von Bauherrenaufgaben bei gemeindlichen Bauprojekten.

Weiterhin erwarten wir von der Bewerberin und dem Bewerber

- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich Bauingenieurwesen,
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise,
- eigenverantwortliches Arbeiten und Entscheidungsfreude,
- Organisations- und Verhandlungsgeschick,
- konstruktive Konfliktfähigkeit und gesundes Durchsetzungsvermögen,
- sicheren Umgang mit zeitgemäßen Arbeitsmitteln und –methoden,
- Bereitschaft zur Weiterentwicklung der interkommunalen Zusammenarbeit im
- Bereich der Bauverwaltung sowie
- soziale und kommunikative Kompetenzen.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen sind bis zum 10.03.2019 an den Gemeindevorstand der Gemeinde Weimar (Lahn), Alte Bahnhofstraße 31, 35096 Weimar (Lahn) zu richten.

Da nach Ende des Auswahlverfahren die eingereichten Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden, sollten diese nur in Fotokopie eingereicht werden.

Der Gemeindevorstand
der Gemeinde Weimar (Lahn)
Alte Bahnhofstraße 31
35096 Weimar (Lahn)